



**МИНИСТЕРСТВО
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16 августа 2019 года

№ 9-П

г. Омск

О мерах по реализации постановления Правительства Омской области
от 22 мая 2013 года № 113-п

В целях реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 22 мая 2013 года № 113-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности" приказываю:

1. Создать комиссию Министерства региональной безопасности Омской области по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, - казачьих обществ (далее – казачьи общества) для предоставления субсидий из областного бюджета на осуществление уставной деятельности на территории Омской области (далее - комиссия).

2. Утвердить:

- 1) Порядок деятельности комиссии (приложение № 1);
- 2) состав комиссии (приложение № 2);
- 3) форму заявления на предоставление субсидий (приложение № 3);
- 4) форму сметы расходов, связанных с реализацией мероприятий при использовании субсидий (в случае финансового обеспечения затрат) (приложение № 4);
- 5) форму расчета фактических затрат, связанных с реализацией мероприятий при использовании субсидий (в случае возмещения затрат) (приложение № 5).

3. Установить:

- 1) срок представления документов на участие в отборе казачьих обществ для предоставления субсидий из областного бюджета на осуществление уставной деятельности на территории Омской области, предусмотренных пунктом 8 Порядка определения объема и предоставления

субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 22 мая 2013 года № 113-п (далее - Порядок), - не позднее 12 числа каждого месяца;

2) срок предоставления казачьими обществами отчета об использовании субсидий из областного бюджета - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года, кроме отчета об использовании субсидий из областного бюджета за четвертый квартал каждого года, который представляется до 20 декабря текущего года.

4. Отделу по делам военных органов и развития казачества Министерства региональной безопасности Омской области (далее – Министерство) обеспечить осуществление сбора и обработки представляемых документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка, а также подготовку в установленные сроки проектов распоряжений Министерства о предоставлении или отказе в предоставлении субсидий и соответствующих уведомлений.

5. Отделу экономики, финансов и организации закупок управления административно-правового и финансового обеспечения Министерства обеспечить осуществление сбора, обработки и анализа представляемых отчетов, а также контроля соблюдения получателями субсидий условий их предоставления.

6. Признать утратившими силу:

- приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 1 февраля 2016 года № 4-п "О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 22 мая 2013 года № 113-п";

- Приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 31 января 2018 года № 1-п «О внесении изменения в приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 1 февраля 2016 года № 4-п».

7. Исключить:

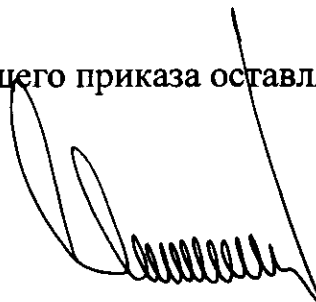
- пункт 3 Приказа Главного управления региональной безопасности Омской области от 23 июня 2016 года № 14-п «О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления региональной безопасности Омской области, Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области»;

- пункт 7 Приказа Главного управления региональной безопасности Омской области от 10 февраля 2017 года № 3-п «О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области и приказы Главного управления региональной безопасности Омской области»;

- пункт 2 Приказа Главного управления региональной безопасности Омской области от 9 августа 2017 года № 11-п «О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления региональной безопасности Омской области».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'K' followed by several loops and a final downward stroke.

А.И. Кондин

Приложение № 1
к приказу Министерства
региональной безопасности
Омской области
от 16 августа 2019 года № 9-17

ПОРЯДОК

деятельности комиссии Министерства региональной безопасности Омской области по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, - казачьих обществ для предоставления субсидий из областного бюджета на осуществление уставной деятельности на территории Омской области

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссии Министерства региональной безопасности Омской области по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, - казачьих обществ для предоставления субсидий из областного бюджета на осуществление уставной деятельности на территории Омской области (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 22 мая 2013 года № 113-п (далее - Порядок), настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами.

3. К основным функциям комиссии относятся:

- рассмотрение представленных казачьими обществами документов на участие в отборе, предусмотренных пунктом 5 Порядка;
- проверка соответствия казачьих обществ критериям отбора, установленным пунктом 3 Порядка;
- проверка использования субсидий в соответствии с целями, указанными в пункте 2 Порядка;
- проведение отбора казачьих обществ;
- рассмотрение вопроса предоставления субсидий и определение их объема.

4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

5. Председатель комиссии либо в случае его отсутствия заместитель председателя комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- определяет дату и время проведения заседания комиссии;
- утверждает принятые комиссией решения;
- распределяет обязанности между членами комиссии.

6. Секретарь комиссии осуществляет:

- подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
- организацию проведения заседания комиссии;
- оформление протокола заседания комиссии и выписок из него.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

8. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и другими членами комиссии, присутствующими на ее заседании.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отдел экономики, финансов и организации закупок управления административно-правового и финансового обеспечения Министерства.

СОСТАВ

комиссии Министерства региональной безопасности Омской области по отбору некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, - казачьих обществ для предоставления субсидий из областного бюджета на осуществление уставной деятельности на территории Омской области

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Корючин
Сергей Викторович | - заместитель Министра региональной безопасности Омской области (далее – Министерство),
председатель комиссии |
| Ефименко
Сергей Дмитриевич | - начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства,
заместитель председателя комиссии |
| Мленик
Наталья
Владимировна | главный специалист отдела экономики, финансов и организации закупок управления административно-правового и финансового обеспечения Министерства,
секретарь комиссии |
| Бажина
Ирина Викторовна | - начальник отдела экономики, финансов и организации закупок управления административно-правового и финансового обеспечения Министерства |
| Журавлев
Алексей Николаевич | начальник отдела организации деятельности единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Министерства |
| Максимов
Сергей Викторович | - эксперт отдела по делам военных органов и развития казачества Министерства |
| Попов Виктор
Владимирович | - председатель Общественного совета при Министерстве (по согласованию) |
-

Приложение № 3
к приказу Министерства
региональной безопасности
Омской области
от 16 августа 2019 года № 9-17

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
на предоставлении субсидий

Министерство региональной безопасности Омской области
от _____

наименование казачьего общества,

место нахождения

ИНН _____ КПП _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____ БИК _____

Контактный телефон (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в 20 ____ году субсидию из областного бюджета в целях финансовой поддержки осуществляемой уставной деятельности на территории Омской области направленной на выполнение следующих мероприятий:

1. Место, _____ сроки _____ проведения: _____

Цели: _____

Краткое описание мероприятия: _____

Предполагаемое количество участников мероприятия: _____

Объемов планируемых расходов, в том числе за счет субсидии и собственных средств: _____

Ожидаемые результаты: _____

2. Место, _____ сроки _____ проведения: _____

Цели: _____

Краткое описание мероприятия: _____

Предполагаемое количество участников мероприятия: _____

Объемов планируемых расходов, в том числе за счет субсидии и собственных средств: _____

Ожидаемые результаты: _____

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Атаман казачьего
казачьего общества

(основание избрания атамана
казачьего общества)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

- Приложение: 1) копия устава;
2) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее 14 календарных дней до даты подачи заявления;
4) копия решения высшего представительного органа казачьего общества о принятии членами казачьего общества обязательств по несению государственной или иной службы;
5) расчет (смета) планируемых затрат на осуществление мероприятий, финансирование которых предполагается за счет субсидий.

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: " ____ " _____ 201__ г.

Подпись специалиста _____.

Приложение № 4
к приказу Министерства
региональной безопасности
Омской области
от 16 августа 2019 года № 9-П

ФОРМА СМЕТЫ РАСХОДОВ,
связанных с реализацией мероприятий при использовании субсидий

Министерство региональной безопасности Омской области
от _____

наименование казачьего общества,

место нахождения

ИНН _____ КПП _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____ БИК _____

Контактный телефон (при наличии) _____

СМЕТА РАСХОДОВ

на проведение мероприятия _____

№ п/п	Наименование расходов	Объем расходов на проведение мероприятия	в том числе	
			за счет средств областного бюджета, руб.	за счет собственных средств, руб.
	Итого:			

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящей смете
расходов.

Атаман казачьего
казачьего общества

(основание избрания атамана
казачьего общества)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к приказу Министерства
региональной безопасности
Омской области
от 16 августа 2019 года № 9-17

ФОРМА
расчета фактических затрат, связанных с реализацией мероприятий
при использовании субсидий

Министерство региональной безопасности Омской области
от _____
наименование казачьего общества,

_____ *место нахождения*

ИНН _____ КПП _____
Р/с _____
Наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

ФОРМА РАСЧЕТА ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ
на проведение мероприятия _____

№ п/п	Наименование фактических затрат	Объем фактических затрат на проведение мероприятия	в том числе	
			за счет средств областного бюджета, руб.	за счет собственных средств, руб.
	Итого:			

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящей
форме содержащихся в настоящей форме расчета фактических затрат.

Атаман казачьего
казачьего общества

(основание избрания атамана
казачьего общества)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.