



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ
И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

17 февраля 2011 года

№ 5-П

г. Омск

О предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, находящихся в ведении
Главного управления по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям Омской области

В целях реализации части 27 статьи 30 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений":

1. Установить следующие предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области (далее – бюджетные учреждения):

1) наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с момента, установленного локальными нормативными актами бюджетного учреждения как дата выплаты заработной платы;

2) наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

3) наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

4) превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

2. Утвердить Порядок определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

Начальник Главного управления

Ю.М. Соловьев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области

Должность	Фамилия и инициалы	Заключение по проекту	Личная подпись	Дата
Начальник отдела правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления	С.Г. Горячкин			
Начальник отдела бухгалтерского учета, экономического планирования и финансового контроля	О.В. Маркова			
Исполнитель, главный специалист – экономист отдела бухгалтерского учета, экономического планирования и финансового контроля	Ю.Б. Толстикова			

Приложение
к приказу Главного управления
по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям Омской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру осуществления контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области (далее – бюджетные учреждения), правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения за счет средств областного бюджета и за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, и определяет действия Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области (далее – Главное управление) в случае превышения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

1) кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными нормативными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

2) кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

3) кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами, и законодательством Российской Федерации, истек;

4) общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, бюджетное учреждение представляет в отдел бухгалтерского учета, экономического планирования, анализа и финансового контроля Главного управления (далее – отдел бухгалтерского учета) сведения о кредиторской

задолженности и просроченной кредиторской задолженности согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, бюджетное учреждение представляет в отдел бухгалтерского учета сведения о превышении предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, сформированные на основании данных бухгалтерского учета с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения кредиторской и просроченной кредиторской задолженности, прилагается план их погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

На основании указанных сведений отдел бухгалтерского учета осуществляет мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

4. При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, отдел бухгалтерского учета рассматривает причины возникновения просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению.

5. По результатам анализа просроченной кредиторской задолженности отдел бухгалтерского учета готовит на имя начальника Главного управления или уполномоченного им лица доклад о предпринятых руководителем бюджетного учреждения мерах по погашению просроченной кредиторской задолженности, содержащий предложение о расторжении трудового договора и (или) рекомендации по погашению просроченной кредиторской задолженности.

6. На основании предложений отдела бухгалтерского учета начальником Главного управления или уполномоченным им лицом принимается решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации или об утверждении плана мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности.

Приложение № 1
к Порядку определения предельно допустимых значений
просроченной кредиторской задолженности бюджетных
учреждений, находящихся в ведении Главного
управления по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям Омской области

СВЕДЕНИЯ

об объемах кредиторской задолженности по состоянию на 01 _____ 20__ г.

наименование бюджетного учреждения

вид деятельности (бюджетная, внебюджетная)

Состав кредиторской задолженности за счет средств федерального бюджета и доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	Сумма задолженности - всего, тыс. руб.	В том числе просроченная (нереальная к взысканию) задолженность				
		сумма, тыс. руб.	дата возникновения	наименование кредитора	причина возникновения	принятые меры по погашению
Кредиторская задолженность - всего						
в том числе:						
по поставщикам и подрядчикам						
по оплате труда						
по государственным						

внебюджетным фондам						
по налогам и сборам						
по прочим кредиторам						

Руководитель бюджетного учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
бюджетного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

Приложение № 2
к Порядку определения предельно допустимых значений
просроченной кредиторской задолженности бюджетных
учреждений, находящихся в ведении Главного
управления по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям Омской области

СВЕДЕНИЯ

по кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

наименование бюджетного учреждения

№ п/п	Наименование кредитора	Реквизиты государственного контракта (договора)	Сумма государственного контракта (договора)	Предмет государственного контракта (договора)	Причины возникновения кредиторской и просроченной кредиторской задолженности	Меры принимаемые по погашению кредиторской и просроченной кредиторской задолженности
1.						
2.						

Руководитель бюджетного учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
бюджетного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

Приложение № 3
к Порядку определения предельно допустимых значений
просроченной кредиторской задолженности бюджетных
учреждений, находящихся в ведении Главного
управления по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям Омской области

РАСЧЕТ
превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности
на 01 _____ 20__ г.

наименование бюджетного учреждения

вид деятельности (бюджетная, внебюджетная)

I. Просроченная кредиторская задолженность

Вид задолженности	Код строки	Сумма на отчетную дату
По оплате труда и прочим выплатам персоналу	010	
По налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджеты	020	
По расчетам с поставщиками и подрядчиками	030	
По иным имеющимся обязательствам	080	
Просроченная кредиторская задолженность, всего (стр.010+стр.020+стр.030+стр.080)	100	
в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам	101	

(справочно)		
-------------	--	--

II. Финансовые и нефинансовые активы бюджетного учреждения, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств

(за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества)

Вид актива	Код строки	Балансовая (остаточная стоимость) по данным бухгалтерского учета на отчетную дату
Денежные средства учреждения, в том числе в иностранной валюте по курсу Банка России на отчетную дату	110	
Дебиторская задолженность (за исключением расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами)	120	
Движимое имущество не относящееся к категории особо ценного имущества	130	
Готовая продукция, товары	140	
Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств	150	
Активы, находящиеся под обременением (залог, изъяты из оборота)	180	
ИТОГО (стр.110+стр.120+стр.130+стр.140+стр.150-стр.180)	200	

III. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Сумма на отчетную дату (при отрицательном результате проставляется нулевое значение ("0"))
Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над	220	

стоимостью активов, их обеспечивающих (стр.100-стр.200)		
---	--	--

Руководитель бюджетного учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
бюджетного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____